

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Макуёвская начальная общеобразовательная школа»

Принято  
на Совете Учреждения  
протокол №1 от  
22.09.2016г

Утверждаю:  
Директор МКОУ «Макуёвская НОШ»

\_\_\_\_\_ Г.А. Кучина  
23 сентября 2016г

Положение о Совете МКОУ «Макуёвская НОШ»

**1. Общие положения**

1.1. Совет Учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного управления Учреждением.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, уставом учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Структура и порядок формирования Совета**

2.1. Совет состоит из семи избираемых членов, представляющих интересы: родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников 3 человека -2 родителя обучающихся, 1 родитель - воспитанников.

- работников ОУ /2человека/

- остальные места в Совете занимают: 1 - руководитель, 1- представитель администрации Сладковского сельского поселения. ,

2.2. Члены Совета из числа родителей избираются на общем родительском собрании; из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников.

2.3. Совет Учреждения избирается сроком на 1 год открытым голосованием на собраниях Учреждения, в которых участвуют работники учреждения, представители родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Совета.

**3. Компетенция Совета**

К компетенции Совета относится:

1) принятие программы развития, а также локальных актов Учреждения, определенных Положением о Совете;

2) рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно- методической и материально - технической оснащенности Учреждения;

3) организация комиссий Учреждения по направлениям деятельности Учреждения, создание конфликтных комиссий;

- 4) внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами;
- 5) внесение предложений директору Учреждения в части:
  - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
  - выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
  - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
  - мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
  - организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении;
  - организации работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
  - структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;
- 6) участие:
  - в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом Учреждения;
- 7) информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
- 8) участие в подготовке и принятии публичного (ежегодного) доклада Учреждения;
- 9) участие в разработке и принятии локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, воспитанников родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;

#### ***4. Организация деятельности Совета***

- 4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор учреждения.
- 4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.4. Первое заседание Совета созывается директором образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательного учреждения (включая директора).
- 4.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
- 4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
- 4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников образовательного учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать от директора образовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию образовательного учреждения.

### ***5. Порядок принятия решений и порядок выступления от имени образовательного учреждения***

5.1. Решения Совета считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины членов Совета от их списочного состава.

5.2. Совет вправе представлять интересы Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами по вопросам, относящимся к компетенции Совета. Защищать права и законные интересы учреждения всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

### ***6. Обязанности и ответственность Совета и его членов***

6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Директор образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, уставу учреждения, иным локальным актам учреждения;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.

6.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора учреждения, или увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

6.8. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2).

### ***7. Заключительные положения***

7.1. Вопросы деятельности Совета Учреждения, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.